



Tel. 0916404450 - Fax. 0916402686  
Cod. Fisc.: 97164890820 - Cod. IPA: istsc\_pas800L  
Codice Meccanografico: PAIS00800L  
E-mail pais00800l@istruzione.it Pec pais00800l@pec.istruzione.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
**BASILE - D'ALEO**

Via Biagio Giordano 14 - 90046 MONREALE (PA)  
[www.iisbasiledaleo.gov.it](http://www.iisbasiledaleo.gov.it)

LICEO ARTISTICO  
  
MARIO D'ALEO MONREALE  
ARTI FIGURATIVE MOSAICO



## Istituto di Istruzione Superiore Statale “ E.LE BASILE –M. D’ALEO ” di Monreale

I.I.S. - "E. BASILE-D'ALEO"-MONREALE  
Prot. 0003618 del 11/06/2018  
(Entrata)

A tutto il personale Sede e Plessi

All'Albo dell'Istituto

Al Sito Web

**Oggetto: AVVISO INTERNO DOCENTI per il reclutamento delle figure di Progettista, Fondi Strutturali Europei PON 2014/2020 Asse II Infrastrutture per l'Istruzione FESR ob.10.8.1.B1 codice progetto 10.8.1.B1-FESRPON-SI-2018-16 "Implementiamo il laboratorio FISICO.SCIENTIFICO**

**CUP: G37D17000080007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTE** Le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020".

**VISTAL'**avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale – MIUR AODGEFID/ 37944 del 12 dicembre 2017

**VISTO** La nota MIUR di autorizzazione, Prot. n. AODGEFID/9867 del 20/04/2018, inerente alla realizzazione del progetto indicato in oggetto per un importo complessivo di € 24.999,99, ha autorizzato questo Istituto ad attuare entro il 28/02/2019 il sotto indicato progetto nell'ambito

delle attività previste dalla Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020 . PON FESR ob.10.8.1.B1 codice progetto 10.8.1.B1-FESRPON-SI-2018-16 “Implementiamo il laboratorio FISICO.SCIENTIFICO

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot,3525 del 07/06/2018 del progetto autorizzato 10.8.1.B1-FESRPON-SI-2018-16 titolo“Implementiamo il laboratorio FISICO.SCIENTIFICO

VISTI il Decreto interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante "Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ed il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”.

VISTA Legge 15 marzo 1997, n. 59, art. 21 “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”.

VISTI D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 Regolamento recante norme in materia di di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59.; e D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567 Regolamento recante la disciplina delle iniziative complementari e delle attività integrative nelle istituzioni scolastiche.

VISTO il D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. • Legge 6 novembre 2012, n. 190, i doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico, in materia di anticorruzione. • Delibera ANAC n. 430 del 13 aprile 2016 “Linee guida sull’applicazione alle istituzioni scolastiche delle disposizioni di cui alla Legge 06 novembre 2012 n. 190 e al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33”. Individuazione del Responsabili della prevenzione della corruzione (RPC – Direttori Generali degli UUSRR), e il Responsabile della Trasparenza (RT - Dirigenti Scolastici delle scuole) da parte delle Istituzioni scolastiche

VISTO il D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

PREMESSO che per l’attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure di adeguato profilo professionale aventi competenze nella progettazione;

VISTO il REGOLAMENTO EMANATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTI i criteri per l’attribuzione degli incarichi al personale deliberati dagli organi collegiali di cui alla scheda allegata;

## EMANA AVVISO

per la selezione finalizzata al reclutamento di n. 1 Progettista esperto interno (personale docente con contratto a T.I.) per le attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi, in assoluta conformità a quanto disposto nell'Avviso MIUR Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12 dicembre 2017, nonché l'errata corrige prot. n. 38316 del 27 dicembre 2017 per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base.

Per la selezione e il reclutamento delle seguenti figure professionali

### 1) Progettista esecutivo

**Per la figura del progettista è richiesta progressa esperienza di progettazione di laboratori nell'ambito dei progetti PON FESR.**

**Compiti del progettista:**

- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR **progetto 10.8.1.B1-FESR PON-SI-2018-16** inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie; verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- visionare i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature da acquistare e dare indicazioni sulla predisposizione degli stessi anche dal punto di vista della sicurezza dei beni acquistati;
- curare in tutte le sue fasi la gestione e la realizzazione del progetto stesso;
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la rispondenza rispetto a quanto specificato nell'Avviso di selezione indetto dall'Istituto;
- dichiarare l'impegno orario mediante apposizione di firme in apposito registro o da altro documento che ne attesti l'impegno orario ;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

### **Si rende, inoltre, noto che:**

il progettista è tenuto al più stretto riserbo professionale e a non utilizzare, per fini o interessi personali o comunque estranei al progetto, le informazioni, i dati ed i documenti di cui verrà in possesso o a conoscenza nel corso del Suo incarico;

che la progettazione presentata dovrà essere attuata in maniera autonoma e non dovrà beneficiare dell'apporto di esperti (interni o esterni) che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla procedura di acquisto. Parimenti, i relativi capitolati dovranno fare riferimento solo alla tipologia e alle caratteristiche tecnologiche dei beni da acquisire, senza indicazione alcuna di ditte produttrici o distributrici. che la stessa risorsa non può vedersi assegnato l'incarico di progettista e quello di collaudatore anche se svolto a titolo gratuito.

### Requisiti per la partecipazione

I candidati, al momento della presentazione della domanda, dovranno possedere i seguenti requisiti di base:

• Criterio prioritario per tutti gli incarichi: aver partecipato alla progettazione ex ante, giusta delibera del C.d.I. del 28/10/2011 • Comprovate esperienze di progettazione e gestione dei Progetti PON FESR, anche alla luce dei significativi mutamenti legislativi intervenuti;  
 • Conoscenze normative specifiche in materia di Progetti finanziati con i Fondi Europei di Sviluppo Regionale. • Capacità di documentazione di processi gestionali, organizzativi e didattici.

titoli di studio (laurea, titoli di specializzazione rilasciati da Università o enti autorizzati, diplomi post laurea, abilitazioni specifiche) • Esperienze professionali nel settore richiesto

Le graduatorie verranno compilate in conformità alla seguente griglia di valutazione, a parità di punteggio precede il candidato più giovane. In particolare, la suddetta valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

### VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

**L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione in base ai seguenti criteri di valutazione.**

A- Titoli di studio e culturali; corsi di perfezionamento e/o specializzazione coerenti con il profilo richiesto.	B - Partecipazione a corsi di formazione afferenti alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione; corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto.	C – Esperienza pregressa ( progettazione)P.O.N . – P.O.R. coerente con il profilo richiesto.  Per ogni esperienza di progettazione di PON/FESR maturata nel settore c/o Istituzioni scolastiche	D – Attività Lavorativa/docenza coerente con il profilo richiesto.	E – Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza.	F – Colloquio (solo FSE)
Laura specifica con voto < 100 punti 1; da 100 a 110 punti 2;	Per ogni corso di Formazione da corsista p. 1 (max 5).	Per ogni esperienza di progettazione di PON/FESR maturata nel settore c/o Istituzioni scolastiche p. 2 (max 5).	Per ogni anno di docenza/attività nel settore di pertinenza . 2(max.5)	Per ogni Pubblicazione nel settore di pertinenza p.1 (max 3)	Max. punti 10

110 e lode punti 3,;					
Corsi post-laurea p. 0,50					
Altra laurea p. 1					
Diploma scuola secondaria p.1					

**I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico**

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente scolastico, dal Direttore SS.GG.AA e da uno dei collaboratori della Dirigenza o Assistente Amministrativo. La selezione avverrà a giudizio insindacabile della Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà affidato al richiedente più giovane d'età. La Commissione si riserva di richiedere la documentazione che attesti quanto dichiarato nel Curriculum Vitae. La selezione avrà validità anche nel caso di un'unica domanda di partecipazione valida. I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo candidato purché possenga i requisiti richiesti.

**Incarico e compensi**

La prestazione d'opera, oggetto del presente Avviso, si concluderà con la chiusura di tutti gli adempimenti previsti nella piattaforma GPU, fatte salve eventuali proroghe. Per lo svolgimento dell'attività progettuale oggetto della presente sarà riconosciuto un compenso pari al 2% relativo all'importo delle configurazioni accordate. Lo stesso sarà rapportato a costi orari unitari secondo la tabella 6 del CCNL Comparto Scuola 2006/2009 e riguarderà soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio. Le stesse dovranno risultare dai registri firme o da altro documento che ne attesti l'impegno orario.

Il corrispettivo sarà onnicomprensivo, al lordo delle ritenute di legge. Nessun compenso potrà essere riconosciuto per ore eccedenti quelle che saranno contrattualizzate. Il compenso sarà liquidato, previo controllo degli atti, a conclusione del Progetto ed in subordine all'erogazione di tutte le somme a questa Istituzione scolastica da parte dell'Amministrazione finanziatrice. Essendo quindi i termini di pagamento dipendenti dalla effettiva erogazione del finanziamento, nessuna responsabilità potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica per eventuali ritardi nella liquidazione dei compensi.

**Presentazione delle istanze di partecipazione**

Gli interessati dovranno fare pervenire la propria istanza di partecipazione, secondo l'allegato modulo di domanda, corredata di:

- curriculum vitae stilato in formato europeo; (Allegato "A")

- scheda punteggio comprovante il possesso delle competenze richieste; (Allegato "B")

informativa sul trattamento dei dati personali; Le richieste di partecipazione dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio del Protocollo del IIS BASILE - D'ALEO,

utilizzando l'apposito modello "ALLEGATO A" e "ALLEGATO B" , entro le ore 12,00 del giorno 19/06/2018 con le seguenti modalità • casella di posta certificata: pais00800L@pec.istruzione.it

Sulla istanza e sulla busta deve essere riportata la dicitura "SELEZIONE Progettista" Codice Progetto: **10.8.1.B1– FSEPON-SI-2018-16**. Non verranno prese in considerazione domande inviate con altri mezzi o pervenute oltre la data indicata , nonché istanze che risultassero incomplete. Al termine della selezione, la Commissione all'uopo costituita, elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica. L'affissione all'albo ha valore di notifica agli interessati che, qualora ne dovessero ravvisare gli estremi, potranno produrre ricorso entro giorni 5 (cinque) dalla data di pubblicazione, decorsi i quali si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

**Responsabile del procedimento:** Il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico.

Disposizioni Finali Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.. **Il presente bando interno è pubblicato all'Albo Legale, Amministrazione Trasparente e nel sito web dell'istituzione scolastica: [www.liceobasile-daleo.gov.it](http://www.liceobasile-daleo.gov.it)**

Sono parte integrante del presente avviso i seguenti allegati

**Allegato A: Domanda di candidatura**

**Allegato B: Tabella punteggio titoli posseduti**

**Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Concetta Giannino**

**FIRMA AUTOGRAFA OMESSA  
AI SENSI DELL'ART. 3 D.LGS. 39/93**

# ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico

IISS "E.le Basile-  
D'ALEO"MONREALE

## DOMANDA DI DISPONIBILITA'

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

PER INCARICO DI _____	
PROGETTO _ <b>"Implementiamo il laboratorio FISICO.SCIENTIFICO</b> _____ COD. _ <b>10.8.1.B1-FESRPON-SI-2018-16</b> _____	
COGNOME: _____ NOME: _____	
Data di nascita:	__/__/____
Luogo di nascita:	Città _____ Prov: _____
Residente:	Via _____ n° _____ Città _____ Prov.: _____, CAP _____
Codice Fiscale:	_____
Recapiti telefonici:	Abitazione _____ Cellulare _____
Indirizzo E-mail:	_____ @ _____
Titolo di studio	<input type="checkbox"/> DIPLOMA _____ <input type="checkbox"/> LAUREA (SPECIFICARE) _____ <input type="checkbox"/> ALTRO _____

Il/la sottoscritto/a .....In servizio c/o questa

Istituzione scolastica in qualità di Docente di-----

### **CHIEDE**

di essere ammesso alla procedura di selezione per lo svolgimento dell'attività indicata in oggetto.

A tal fine allega il proprio Curriculum Vitae contenente i dati indicati anche nella scheda punteggio compilata a propria cura e responsabilità. Lo scrivente, altresì, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00 e successive integrazioni e modificazioni, consapevole che tutte le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia

### **DICHIARA**

che tutti i titoli elencati e quanto altro indicato nel proprio Curriculum, presentato in allegato, sono veri e conformi alla realtà.

Dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanato il 28.12.2000 n. 445.

F.to \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a allega:

- curriculum Vitae in formato europeo.
- tabella riepilogo titoli.

Data

Firma \_\_\_\_\_

In applicazione del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante dell'Istituto. Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti del Gruppo Operativo di Piano, i Tutors. I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.



## ALLEGATO B

### TABELLA RIEPILOGO TITOLI

#### SCHEDA DI VALUTAZIONE

TITOLI	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE
- Titoli di studio		
Corsi post-laurea		
Altra laurea		
Diploma scuola secondaria		
- Partecipazione a corsi di formazione afferenti alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione;  corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto		
- Esperienza pregressa (progettazione)P.O.N. – P.O.R. coerente con il profilo richiesto.		
- Attività lavorativa coerente con il profilo richiesto.		
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza		

DATA \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_