Tel. 0916404450 - Fax. 0916402686
Cod. Fisc.: 97164890820 - Cod. IPA: istsc_pas800l
Codice Meccanografico: PAIS00800L
E-mail pais00800l@istruzione.it Pec pais00800l@pec.istruzione.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
BASILE - D'ALEO
Via Biagio Giordano 14 - 90046 MONREALE (PA)
www.iisbasiledaleo.edu.it

LICEO ARTISTICO
MARIO D'ALEO MONREALE
ARTI FIGURATIVE MOSAICO

Circ. 223

I.I.S. - "E. BASILE-D'ALEO"-MONREALE
Prot. 0000946 del 26/01/2024
IV (Uscita)

Ai docenti
Al sito web
All'Amministrazione trasparente

Oggetto: DIRETTIVE - SVOLGIMENTO SCRUTINI INTERMEDI A.S. 2023/2024

In occasione degli imminenti scrutini intermedi del corrente anno scolastico 2023-2024 e per garantire un ordinato svolgimento delle operazioni, si richiama l'attenzione delle SS.LL. sulle istruzioni che di seguito vengono impartite e di cui si chiede una puntuale e rigorosa osservanza:

Tutti i docenti:

- dovranno controllare che tutte le prove di verifica degli alunni, regolarmente corrette e classificate, risultino in numero congruo secondo quanto stabilito dagli OO.CC.
- dovranno consegnare le prove di verifica degli alunni effettuate in formato
- cartaceo al responsabile di plesso che compilerà il registro di consegna
- contenente numero prove consegnate per disciplina;
- dovranno compilare il registro di classe e il registro personale elettronico in ogni sua parte, firmati, (flaggati) e datati;
- inseriranno i dati relativi alle proposte di voto e alle assenze e i **giudizi** per ciascun alunno/a, **che ha riportato insufficienze almeno due giorni prima della data stabilita per lo scrutinio** onde consentire l'ordinato caricamento dei dati e quindi il sereno svolgimento delle operazioni.

I docenti coordinatori di classe:

- presenteranno al C.d.C un monitoraggio delle eventuali note disciplinari di ciascun alunno.;
- acquisiranno dai referenti e/o docenti dei progetti del PTOF, PON e dai tutor dei PCTO il monitoraggio delle attività svolte;
- acquisiranno dai docenti mentor il monitoraggio delle attività svolte e le informazioni sull'andamento del percorso frequentato dallo studente;
- verificheranno, le tematiche affrontate relativamente alle attività di educazione civica e formuleranno la proposta di voto (risultante dalla media di tutti i voti che i singoli docenti avranno inserito nei loro registri) che sarà importata nel Registro elettronico con le stesse modalità dei voti disciplinari.
- predisporranno in anticipo tutti i materiali utili allo scrutinio, la relazione sulla classe (si rimanda al modello di verbale) e la proposta del voto di condotta e **il giudizio a ciascun allievo/a sulla base dei criteri presenti nel PTOF 2022/2025**;
- verificheranno la validazione relativa alla giustificazione delle assenze
- predisporranno il monitoraggio della situazione degli alunni che sono stati ammessi alla classe seconda con revisione del PFI;(solo per la classe 2A IPSASR)
- predisporranno in anticipo la bozza del verbale completa di tutte le informazioni

richieste;

- redigeranno il verbale definitivo contestualmente agli scrutini

I docenti tutor PFI di tutte le classi dell'Istruzione Professionale:

- presenteranno il P.F.I., progetto formativo individuale, degli alunni loro affidati, ai sensi del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61.

I docenti tutor PCTO delle classi terze, quarte e quinte:

- relazioneranno (ove possibile) al C.d.C sulle frequenze e sull'attività svolta da ciascun alunno.

I docenti di sostegno:

- relazioneranno sulle attività svolte e sui risultati ottenuti a conclusione del quadrimestre, come da relazione depositata nel fascicolo personale dell'alunno;

Il docente della materia alternativa alla religione cattolica:

- formulerà la proposta di giudizio che sarà caricata nel tabellone.

Punti all'o.d.g. per gli scrutini intermedi 2023/24

1. Relazione sulla situazione della classe;
2. Valutazioni quadrimestrali;
3. Approvazione del P.F.I (classi dell'Istruzione Professionale);
4. Attività di recupero: modalità di svolgimento e individuazione degli studenti;
5. Compilazione tabella di segnalazione degli studenti da inviare ai percorsi di competenze di base (italiano, matematica, inglese);
6. Varie ed eventuali.

N.B. Si comunica ai Sigg Docenti che potrebbero verificarsi anticipazioni o slittamenti degli orari a seconda delle complessità operative dei singoli CdC per cui si chiede una tempestiva presenza per il sereno svolgimento delle operazioni.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Loredana Lauricella

(Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005)