



Tel. 0916404450 - Fax. 0916402686
Cod. Fisc.: 97164890820 - Cod. IPA: istsc_pas800l
Codice Meccanografico: PAIS00800L
E-mail pais00800l@istruzione.it Pec pais00800l@pec.istruzione.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
BASILE - D'ALEO

Via Biagio Giordano 14 - 90046 MONREALE (PA)
www.iisbasiledaleo.edu.it

LICEO ARTISTICO

MARIO D'ALEO MONREALE
ARTI FIGURATIVE MOSAICO



Circ.n. 273

I.I.S. - "E. BASILE-D'ALEO"-MONREALE
Prot. 0000832 del 26/01/2026
IV (Uscita)

Ai docenti

Al sito Web

Oggetto: DIRETTIVE - SVOLGIMENTO SCRUTINI INTERMEDI A.S. 2025/2026

In occasione degli imminenti scrutini intermedi del corrente anno scolastico 2025-2026, per garantire un ordinato svolgimento delle operazioni, si richiama l'attenzione delle SS.LL. sulle istruzioni che di seguito vengono impartite e di cui si chiede una puntuale e rigorosa osservanza:

Tutti i docenti:

- dovranno controllare che tutte le prove di verifica delle studentesse e degli studenti regolarmente corrette e classificate, risultino in numero congruo secondo quanto stabilito dagli OO.CC.
- dovranno consegnare le prove di verifica delle studentesse e degli studenti effettuate in formato cartaceo al responsabile di plesso che compilerà il registro di consegna contenente numero prove consegnate per disciplina;
- dovranno compilare il registro di classe e il registro personale elettronico in ogni sua parte, firmati, (flaggati) e datati;
- inseriranno i dati relativi alle proposte di voto e alle assenze entro il giorno 31 Gennaio (**si ricorda che il primo quadrimestre si conclude il 31 Gennaio ed è categoricamente vietato effettuare verifiche dopo il suddetto termine, anche se lo scrutinio è fissato per i primi giorni di febbraio**) onde consentire l'ordinato caricamento dei dati e quindi il sereno svolgimento delle operazioni.

I docenti coordinatori di classe:

- presenteranno al C.d.C un monitoraggio delle eventuali note disciplinari di ciascun studente;
- presiederanno, in assenza del Dirigente scolastico e su delega dello stesso, lo scrutinio intermedio e individueranno un docente membro del consiglio che funga da segretario.
- acquisiranno dai referenti e/o docenti dei tutor dei percorsi FSL il monitoraggio delle attività, laddove già svolte;
- predisporranno in anticipo tutti i materiali utili allo scrutinio, il profilo didattico-disciplinare della classe (si rimanda al modello di verbale) e la proposta del voto di comportamento;
- verificheranno la validazione relativa alla giustificazione delle assenze;
- verificheranno le tematiche affrontate di educazione civica e formuleranno la proposta di voto (risultante dalla media di tutti i voti che i singoli docenti avranno inserito nei loro registri) importandola nel Registro elettronico con le stesse modalità dei voti disciplinari.
- predisporranno in anticipo la bozza del verbale completa di tutte le informazioni richieste;
- redigeranno il verbale contestualmente allo scrutinio;
- consegneranno il verbale debitamente firmato dal coordinatore di classe, qualora abbia



Tel. 0916404450 - Fax. 0916402686
Cod. Fisc.: 97164890820 - Cod. IPA: istsc_pas800l
Codice Meccanografico: PAIS00800L
E-mail pais00800l@istruzione.it Pec pais00800l@pec.istruzione.it

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
BASILE - D'ALEO**

Via Biagio Giordano 14 - 90046 MONREALE (PA)
www.iisbasiledaleo.edu.it

LICEO ARTISTICO



presieduto lo scrutinio e dal segretario verbalizzante al personale di segreteria presente in Istituto;

- consegneranno il tabellone debitamente firmato dai docenti del C.d.C al personale di segreteria presente in Istituto;

I docenti tutor PFI di tutte le classi dell'Istruzione Professionale:

- aggiorneranno il P.F.I., progetto formativo individuale, degli alunni loro affidati, ai sensi del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61.

I docenti tutor FSL delle classi terze, quarte e quinte:

- relazioneranno (ove possibile) al C.d.C sulle frequenze e sull'attività svolta da ciascuna studentessa e da ciascun studente

I docenti di sostegno:

- relazioneranno sulle attività svolte e sui risultati ottenuti a conclusione del quadrimestre, come da relazione depositata nel fascicolo personale dell'alunno;

Il docente della materia alternativa alla religione cattolica:

- formulerà la proposta di giudizio che sarà caricata nel tabellone.

Punti all'o.d.g. per gli scrutini intermedi 2025/26

1. Valutazioni quadrimestrali;
2. Aggiornamento del P.F.I (classi dell'Istruzione Professionale);

N.B. Si comunica ai Sigg Docenti che potrebbero verificarsi anticipazioni o slittamenti degli orari a seconda delle complessità operative dei singoli CdC, per cui si chiede una tempestiva presenza per il sereno svolgimento delle operazioni e la presenza nell'edificio scolastico almeno 30 minuti prima dell'inizio degli scrutini delle proprie classi, come da circolare.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Loredana Lauricella

(Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005)